

## PUBLIKÁCIÓS FELHÍVÁS

POLYMATHEIA *Művelődés- és neveléstörténeti folyóirat*

a Kodolányi János Egyetem lapja

POLYMATHEIA *Művelődés- és neveléstörténeti folyóirat* a 16 éven keresztül megjelent *Neveléstörténet* folytatása. A szerkesztőbizottság tanulmányokat vár **művelődés- és neveléstörténet témakörben**. A célunk, hogy megjelentessük szerzőink legújabb kutatási eredményeit és lehetőséget adjunk a PhD. hallatóknak is a publikálásra.

A folyóirat évente két alkalommal duplaszámként fekete-fehér nyomtatásban jelenik meg. Formátuma B5 méret. Rovatai: „Tanulmányok,” „Tehetségkutató,” „Könyvismertetések.”

## KÖZLÉSI SZABÁLYZAT

### 1. A KÉZIRATRÓL

#### A kéziratok elfogadása:

A kéziratok közzlésének feltétele, hogy azok korábban nem jelentek meg, nem tartalmazhatnak részben megjelent szövegrészeket sem.

A beküldött kéziratok elfogadását, megjelentetését a szerkesztőség határozza meg. **Csak azokat a kéziratokat fogadja el, amelyek minden tekintetben megfelelnek a közzlési szabályzatnak.** A szerkesztőség a szerzőt értesíti a kézirat beérkezéséről, arról is, ha az hiányos és visszaküldi a szerzőnek azok javítására, pótlására.

#### A kéziratok beküldése:

A kéziratokat elektronikus formában mellékletként csatolva a [polymatheia.mnf@gmail.com](mailto:polymatheia.mnf@gmail.com) e-mail címre várjuk. A kéziratokat magyar nyelven kérjük, a szövegek elkészítését a legfrissebb magyar helyesírási szabályzat alapján megírva. **Ábrákat, táblázatokat a szövegbe elhelyezve, vagy a kézirat végén mellékletben kérjük.** Ha mellékletbe kerülnek, akkor a kéziratban mindenképpen jelezni kell azokat. **Akár a szövegben, akár a mellékletben kerülnek megjelentetésre az ábrák, táblázatok minden esetben fel kell tüntetni a forrást.** Felhívjuk szerzőink figyelmét, a mellékletek beszámítanak a megadott terjedelemben. A kéziratokat **Word formátumban, doc vagy docx kiterjesztéssel** kérjük.

**A kéziratokat folyamatosan várjuk!**

## A kéziratok megjelenése, terjedelme és tartozékai:

A folyóiratban szakmailag lektorált kéziratok jelennek meg. A szerkesztőség a lektorát kéziratot visszaküldi jóváhagyásra a szerzőnek.

A „Tanulmányok” és a „Tehetségkutató” rovatokban a kéziratok terjedelme: **40 000 – 50 000 ezer karakter, (max. 20 oldal)**. A karakterek száma szóközökkel együtt. Ha a kézirat terjedelme hosszabb, akkor szükséges egyeztetni a főszerkesztővel, a szerkesztőség kérheti a terjedelem csökkentését. A kéziratoknál lábjegyzeteket kérünk. **Fontos, hogy a kézirat világos, jól tagolt legyen, a tagolásnál legalább két címmélységet használjon a szerző.**

A „Könyvismertetések” esetében olyan recenziókat jelentetünk meg, amelyek a **tartalmi bemutatás mellett szakmai, kritikai észrevételt is tartalmaznak. 15 000–16 000 ezer karakter, (4 - max. 6 oldal.) terjedelemben.** A recenzióknak a kötet felépítése mellett ki kell térni a főbb tartalmi megállapításokra, a szerző főbb elemzéseire, a felhasznált forrásbázisra és arra, milyen új kutatási eredményeket hozott. (A recenzió nem lehet személyeskedő, bántó.) A bemutatott mű nem lehet két évnél korábbi megjelenésű.

A „Tanulmányok” és a „Tehetségkutató” rovatokban a kéziratokhoz kérünk angol nyelven egy 800-900 karakteres ismertetőt és 5 kulcsszót, amelyeket a szerző figyelemfelkeltésként a legfontosabbnak tart. Ezeket a tanulmány végén közöljük.

**Szerzőségi adatok:** név, foglalkozás, tudományos fokozat, munkahely. Pl: XY, történész, PhD. habilitált. c. egyetemi tanár ELTE BTK

## A megjelent tanulmányról:

A tanulmányokról **különnyomat nem készül.** A szerzők egy tiszteletpéldányt kapnak, amelyet részükre postázunk. A megjelenés után a folyóirat új száma feltöltésre kerül a honlapra.

**Szerkesztőség címe:** Kodolányi János Egyetem, Budapest, Frangepán u. 50-56, 1139.

**E- mail – cím:** [polymatheia.mnf@gmail.com](mailto:polymatheia.mnf@gmail.com)

**Telefon:** 06 30/ 478 52 79

## 2. SZERKESZTÉSI ÚTMUTATÓ

### A szöveg formázása:

A folyóiratban nem közlünk **felhasznált irodalmat.** Ezért a **lábjegyzetben kérjük feltüntetni a pontos levéltári és bibliográfiai adatokat.**

A szöveget Times New Roman 12-es betűkkel, 1,5-es sortávolsággal, a bekezdések elején behúzás nélkül, a szövegben a kiemeléseket kizárólag *dőlt betűvel (kurzív)* kérjük. Vastagbetűvel csak a címet és a fejezetcímeket szedjük.

A fejezeteket ne számozzák, a főfejezetek címe **vastagbetűs**, az alfejezetek címe *dőltbetűs* legyen.

#### **Hivatkozások:**

**Kérjük szerzőinket, hogy azon folyóiratcikkek vagy könyvek hivatkozásánál, melyek rendelkeznek DOI azonosítóval, a hivatkozott tételhez tartozó azonosítót a hivatkozás legvégén helyezték el!**

#### **Példa a hivatkozásra teljes lábjegyzetben:**

*Önálló, DOI azonosítóval rendelkező könyvre történő hivatkozásnál:*

Miller, Donald L. (1997): *City of The Century: The Epic of Chicago and the Making of America*. Simon & Schuster, New York. <https://doi.org/10.1086/ahr/102.5.1571>

*Önálló könyvre történő hivatkozásnál DOI azonosító nélkül:*

Romsics Ignác (1998): *Nemzet, nemzetiség és állam*. Napvilág Kiadó, Budapest. 124.

*Gyűjteményes kötetre történő hivatkozásnál:*

Erdő Péter (2011): Igazságosság és közjó. In: Rochlitz Bernadett (szerk.): *Krisztusban van az igazság*. A Keresztény Értelmiségi Szövetsége VIII. országos kongresszusa. KÉSZ, Budapest. 121-130.

*DOI azonosítóval rendelkező folyóirat cikkekre történő hivatkozásnál:*

Gordon, Alan (2004): Introduction: The New Cultural History and Urban History: Intersections. *Urban History Review / Revue d'histoire urbaine*, 33(1): 3–7. <https://doi.org/10.7202/1015670ar>

*DOI azonosító nélküli folyóirat cikkekre történő hivatkozásnál:*

Strausz Péter (2010): Korporáció vagy hivatásrend? Az érdekképviselési rendszer átalakításának kérdése Európában és Magyarországon 1926-1940. *Múltunk. Politikátörténeti folyóirat*, 55(1): 83-122.

*Napilap cikk:*

Kovács Péter: Nincs több lehetőség. *Szabad Nép*, 1954. április 14. 1.

*Nem magyar szerző esetén Családnév, Keresztnév formában szerepeljen a hivatkozásban:*

Smith, Joseph (2020): *Book*. Publisher, Place. oldalszám.

Az első alkalommal való idézést teljes formában kérjük, utána pedig szerző és évszám alapján történő rövid hivatkozással. Kérjük, az *i. m.* hivatkozást csak akkor használják, ha az adott szerzőtől csak egy művet idéznek. Kereszthivatkozások ne legyenek.

#### **Példa a hivatkozásra rövid lábjegyzetben:**

*Egy szerző egy művének használata esetén*

Szerző: i. m. Hivatkozott oldalak.

*Egy szerző több művének használata esetén*

Szerző (Évszám): Hivatkozott oldalak.

*Az előző lábjegyzetben hivatkozott irodalom másik szövegrésze esetében*

Uo. Hivatkozott oldalak.

### **Levéltári forrásra történő hivatkozás:**

Első helyen az őrző intézmény pl. Magyar Nemzeti Levéltár Országos Levéltára. (MNL OL). Az irat címe, évszám, fond, őrzési egység (ő e.) doboz, oldalszám. (Mindent fel kell tüntetni, ami az iratról leírható.)

### **Internetes hivatkozás:**

<https://mek.oszk.hu/02100/02185/html/497.html> (Az internetes címet kérjük feloldani.)

A Magyar Rádió hőskora (1925-1932). (letöltés dátuma: 2020. 01. 19.)

Monográfiák, folyóiratok, napilapok esetében mindent lehetséges bibliográfiai adatot fel kell tüntetni a lábjegyzetben az internetes címet követően. (Szerző, cím, kiadás helye, év, oldalszám.)

### **A leggyakrabban használt rövidítések:**

Rövidítéseket a jegyzetekben használunk, a főszövegben nem.

idézett mű = i. m.

jegyzet, jegyzetek = jegyz.

folio = fol.

numero = Nr.

pagina = p.

például = pl.

összeállította = összeáll.

recto = r.

skk. = az adott és az azt követő oldalak

sajtó alá rendezte = s. a. r.

szerkesztette = (szerk.):

tudniillik = ti. (csak lábjegyzetben)

ugyanott = uo.

Ugyanő: = Uő: (ugyanő ez mindig nagybetűvel és kurzívval, mert a szerző nevét helyettesíti, pont viszont nincs utána, mert az „ő” személyes névmásként teljes szó)

úgynevezett = ún.

válogatta = vál.

verso = v.

vesd össze = vő.

Nem rövidítjük ld.-nek a lásd., hanem kiírjuk: Lásd: vagy Lásd még:

Budapest, 2021. január 5.

Tisztelettel:

Prof. Dr. Simándi Irén  
főszerkesztő

Dr. h.c. Szabó Péter PhD. rektor  
a szerkesztőbizottság elnöke